

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT “ VOINICEL” CALARASI
Str.PREL. BUCURESTI NR.191; tel: 0242331457/0242333343
e-mail:gradinita9.voinicel@gmail.com**

Nr. 31 / 15 .02.2018

REGULAMENT INTERN

2017-2018

AL

**GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT,, VOINICEL”
CĂLĂRAȘI**

**Aprobat / Avizat
în ședința CA din 22.02.2018
în ședința CP din 15.02.2018**

INTRODUCERE

În România, învățământul preșcolar face parte din sistemul național de învățământ și este integrat în structura învățământului preuniversitar. Creșterea funcției educative a grădiniței determină organizarea și desfășurarea unei activități de calitate cu simț de răspundere și disciplină a salariaților din cele două sectoare de activitate. Prezentul Regulament de Ordine Interioară conține prevederi privind organizarea și funcționarea activității în Grădinița cu program prelungit „Voinicel”.

Grădinița cu Program Prelungit „Voinicel”, denumită în continuare Angajator, în scopul stabilirii la nivelul Angajatorului a regulilor privind protecția, igiena și securitatea în muncă, drepturile și obligațiile angajatorului și ale salariaților, procedura de soluționare a cererilor sau reclamațiilor individuale ale salariaților, regulile concrete privind disciplina muncii în unitate, abaterile disciplinare și sancțiunile aplicabile și a modalităților de aplicare a dispozițiilor legale sau contractuale specifice; cu respectarea principiului nediscriminării și al înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, cu consultarea reprezentanților Sindicatelor.

In temeiul dispozițiilor art. 241-246 din Legea nr. 53/2003, Codul muncii, cu modificările ulterioare, emite următorul Regulament

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament intern concretizează regulile privind protecția, igiena și securitatea în munca, drepturile și obligațiile angajatorului și ale salariaților, procedura de soluționare a cererilor sau reclamațiilor individuale ale salariaților, regulile privind disciplina muncii în unitate, abaterile disciplinare și sancțiunile aplicabile și modalitățile de aplicare a dispozițiilor legale sau contractuale specifice.

Art. 2. Prezentul Regulament de Ordine Interioară conține norme privind desfășurarea activităților instructiv – educative cu caracter școlar și extrașcolar, a activităților de natură administrativă, financiar – contabile și de secretariat din cadrul Grădiniței cu Program Prelungit „Voinicel” fiind elaborat în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și Statutul personalului didactic și Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar aprobat prin Ordinul 5079/31.08.2016 și Legea nr. 53/2003 - Codul muncii

Art. 3. (1) Regulamentul se aplica tuturor salariaților Angajatorului, indiferent de durata contractului individual de muncă, de atribuțiile pe care le îndeplinesc și de funcția pe care o ocupă, precum și celor care lucrează în cadrul unității pe bază de delegare sau detașare. Prevederile prezentului Regulament se aplică și personalului angajat temporar, în regim de cumul sau cu normă incompletă, elevilor/ studenților aflați în practică pedagogică și îndrumătorilor acestora, precum și personalului angajat pentru prestarea de servicii școlare.

(2) Salariații detașați sunt obligați să respecte, pe lângă disciplina muncii din unitatea care i-a detașat și regulile de disciplină specifice locului de muncă unde își desfășoară activitatea pe timpul detașării.

(3) Toți salariații cooperează pentru siguranța copiilor și a întregului personal din unitate. Respectarea prezentului Regulament este obligatorie pentru directori, personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar și nedidactic, copii și părinți.

(4) Regulile de disciplină și obligațiile reciproce ale întregului personal, precum și ale preșcolarilor și părinților care decurg din prezentul Regulament sunt stabilite în vederea